

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE  
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**Oggetto:**

Proroga contratto a tempo determinato – Collaboratore amministrativo professionale Cat. D dott.ssa Dajana D'Angelo periodo 01/07/2021 – 30/06/2022

Proposta di deliberazione n.	
Data Proposta di deliberazione	
Struttura	
L'Estensore	
Il Responsabile del procedimento	
Responsabile della Struttura	

Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

IL Direttore Amministrativo  
Festuccia Manuel

IL Direttore Sanitario  
Leto Andrea

IL Direttore Generale  
Della Marta Ugo

%firma%-1

%firma%-2

%firma%-3

**U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali**  
**Dott. Paolo Nicita**

**Oggetto:** Proroga contratto a tempo determinato – Collaboratore amministrativo professionale Cat. D dott.ssa Dajana D'Angelo periodo 01/07/2021 – 30/06/2022.

**PREMESSO**

- CHE in esecuzione della delibera del Direttore Generale n 436/2018, è stato indetto un Concorso pubblico per varie qualifiche con riserva del 50% dei posti in favore dei possessori dei requisiti previsti dall'art. 20 comma 2 del D.lgs 25/05/2017 n. 75;
- CHE fra le qualifiche bandite figura quella per n. 2 posti per Collaboratore amministrativo professionale Cat. D;
- CHE con delibera n. 214 del 25/06/2020 si è proceduto all'assunzione a tempo determinato per il periodo dal 01/07/2020 – 30/06/2021 con la qualifica di collaboratore amministrativo professionale Cat. D la dott.ssa Dajana D'Angelo, occupante la posizione utile all'interno della graduatoria di merito approvata con delibera n. 346/2019;

**PRESO ATTO**

- DELLA nota prot. n. 4013/21 del 14/06/2021 con la quale il Responsabile della U.O. Acquisizione Beni e Servizi ha richiesto la proroga annuale del contratto in essere con la dott.ssa Dajana D'Angelo con decorrenza dal 01/07/2021 al 30/06/2022, in considerazione del perdurare della carenza di personale presso la sopra citata Unità Operativa;
- CHE la Direzione Aziendale ha espressamente accolto la proposta del Responsabile dell'U.O. sopra citata di proroga annuale del contratto in essere con la dott.ssa Dajana D'Angelo, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022;

**VERIFICATO**

- CHE la proroga del suddetto rapporto contrattuale trova copertura finanziaria all'interno dei fondi per le spese di personale del Bilancio di esercizio;

**RITENUTO**

- DI prendere atto della nota prot. n. 4013/21 del 14/06/2021 inoltrata dal Responsabile della U.O. Acquisizione Beni e Servizi e di prorogare il contratto in essere con la dott.ssa Dajana D'Angelo, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022;

**PROPONE**

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di prendere atto della nota prot. n. 4013/21 del 14/06/2021 con la quale il Responsabile della U.O Acquisizione Beni e Servizi ha richiesto la proroga annuale del contratto in essere con la dott.ssa Dajana D'Angelo, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022, in considerazione del perdurare della carenza di personale presso la sopra citata Unità Operativa;
2. Di prorogare il contratto in essere con la dott.ssa Dajana D'Angelo, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022.

Il Responsabile  
*Dott. Paolo Nicita*

**IL DIRETTORE GENERALE**  
**Dott. Ugo Della Marta**

**VISTA** la proposta di Deliberazione avanzata dal Responsabile dell'U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali, Dott. Paolo Nicita ad oggetto: *“Proroga contratto a tempo determinato – Collaboratore amministrativo professionale Cat. D Dott.ssa Dajana D’Angelo periodo 01/07/2021 – 30/06/2022.”*

**SENTITI** Il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo che hanno espresso parere favorevole all'adozione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di doverla approvare così come proposta;

**DELIBERA**

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti

1. Di prendere atto della nota prot. n. 4013/21 del 14/06/2021 con la quale il Responsabile della U.O Acquisizione Beni e Servizi ha richiesto la proroga annuale del contratto in essere con la dott.ssa Dajana D’Angelo, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022, in considerazione del perdurare della carenza di personale presso la sopra citata Unità Operativa;
2. Di prorogare il contratto in essere con la dott.ssa Dajana D’Angelo, per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2022.

Il Direttore Generale  
*Dott. Ugo Della Marta*